

# REGULAMIN XVII EDYCJI KONKURSU

## „Seniorzy w akcji”

KONKURS WSPIERAJĄCY DZIAŁANIA OSÓB STARSZYCH NA RZECZ OTOCZENIA  
I PROMUJĄCY WSPÓŁPRACĘ MIĘDZYPOKOLENIOWĄ

### Spis treści

<b>SŁOWNIK POJĘĆ (DEFINICJE I SKRÓTY)</b>	1
<b>§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE</b>	2
<b>§ 2. CELE KONKURSU I OBSZARY WSPARCIA</b>	3
<b>§ 3. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE</b>	4
<b>§ 4. HARMONOGRAM KONKURSU</b>	5
<b>§ 5. PRZEBIEG KONKURSU</b>	7
<b>§ 6. ZASADY FINANSOWANIA I REALIZACJI DZIAŁAŃ</b>	8
<b>§ 7. OCENA FORMALNA I MERYTORYCZNA</b>	9
<b>§ 8. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE REALIZATORÓW PROJEKTÓW</b>	11
<b>§ 9. SPRAWOZDAWCZOŚĆ I ROZLICZENIE DOTACJI</b>	11
<b>§ 10. ZAWIERANIE UMOWY I PRZEKAZANIE DOTACJI</b>	12
<b>§ 11. PROMOCJA</b>	12
<b>§ 12. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	13

### SŁOWNIK POJĘĆ (DEFINICJE I SKRÓTY)

**Animatorka\_animator** – osoba, która ma pomysł na działanie społeczne, pragnie go rozwijać w projekt i zrealizować w swoim środowisku lokalnym.

**Animatorka starsza\_animator starszy** – animatorka\_animator powyżej 60. roku życia osoba, która ma pomysł na działanie społeczne, pragnie go rozwijać w projekt i zrealizować w swoim środowisku lokalnym.

**Animatorka młodsza\_Animator młodszy** – animatorka\_animator pełnoletnia, do 40. roku życia, która w parze międzypokoleniowej wspólnie z animatorką starszą\_animatorem starszym ma pomysł na działanie społeczne, pragnie go rozwijać w projekt i zrealizować w swoim środowisku lokalnym.

**Dotacja** – kwota przyznawana w drodze konkursu na realizację projektu. Dotacja pochodzi ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności w ramach bezzwrotnej pomocy udzielanej przez rząd Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej.

**Inkubator Projektów** – trzydniowe warsztaty, które odbywają się na III etapie Konkursu. Podczas Inkubatora osoby prowadzące warsztaty i ekspertki\_ekspertki pomagają uczestniczkom\_uczestnikom dopracować ich projekty społeczne.

**LAK** – Latające Animatorki\_Latający Animatorzy Kultury – to grupa trenerek i trenerów prowadzących warsztaty z różnych dziedzin, takich jak film, fotografia, teatr, muzyka i taniec. Pomagają też w planowaniu działań społeczności lokalnej i w wykorzystaniu nowoczesnych technologii w pracy instytucji i organizacji.

**LAS** – Latające Socjolożki\_Latający Socjologowie podpowiadają, jak badać swoją społeczność. Dostarczają narzędzi do prowadzenia diagnoz lokalnych. Pomagają zauważyć i zrozumieć potrzeby różnych grup w miejscowości.

**Organizacja Wspierająca** – organizacja pozarządowa lub samorządowa instytucja kultury działająca na rzecz społeczności, posiadająca osobowość prawną. Jest podmiotem umowy dotacyjnej. Organizacja ta pomaga w rozwijaniu umiejętności społecznych i samorealizacji animatorek\_animatorów oraz stara się, aby osoby starsze były aktywne społecznie i w przyszłości podejmowały rolę liderek\_liderów działań lokalnych.

**Ścieżka adaptacji** – to możliwość adaptacji projektu autorstwa animatorek\_animatorów wcześniejszych edycji Konkursu „Seniorzy w akcji”. Wybór tej ścieżki daje możliwość skorzystania ze wszystkich materiałów, wskazówek dotyczących wybranego projektu, a zamieszczonych na stronie [Konkursu „Seniorzy w akcji” w zakładce Strefa wiedzy](#) jako tzw. projekty modelowe. Animatorki\_animatorzy mają możliwość dostosowania takiego projektu do warunków i potrzeb lokalnych.

**Ścieżka autorska** – autorski pomysł na działanie osób zgłaszających się do Konkursu.

**TITę** – skrótowa nazwa Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „ę”, organizatora Konkursu

**Tutorka\_tutor** – osoba, która bezpośrednio pracuje z animatorem\_animatorką/parą międzypokoleniową animatorek\_animatorów nad rozwojem, realizacją i ewaluacją jej\_jego projektu poprzez comiesięczne spotkania online i rozmowy przez cały czas trwania projektu. Tutorka\_tutor ma doświadczenie w pracy z zespołami i osobami realizującymi projekty społeczne. Tutorka\_tutor dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z osobami odpowiedzialnymi za projekty oraz organizacjami wspierającymi.

**Wniosek dotacyjny** – dokument składany na trzecim etapie Konkursu, po zakończeniu Inkubatora Projektów. We wniosku trzeba opisać szczegółowo planowane działania projektowe i przedstawić budżet.

**Zgłoszenie udziału w Konkursie** – aby wziąć udział w Konkursie „Seniorzy w akcji” należy wypełnić formularz online dostępny na stronie internetowej [www.seniorzyw akcji.pl](http://www.seniorzyw akcji.pl) (dostępny w po rozpoczęciu rekrutacji w danej edycji Konkursu).

## §1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### WPROWADZENIE

Poszczególne pokolenia odmiennie patrzą na wiele kwestii takich jak historia, kultura czy tradycje. Wierzymy, że współpraca międzypokoleniowa i budowanie solidarności międzypokoleniowej to sposób na życie w lepszym świecie. By nawiązać międzypokoleniowe relacje i czerpać z tego źródła, warto tworzyć okazje, by robić coś razem i tym samym się

poznać. Wspólne, angażujące działania integrują najlepiej. Dlatego Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” organizuje od 2008 roku Konkurs pod nazwą „Seniorzy w akcji” (SwA). Konkurs jest częścią programu Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności „Uniwersytety Trzeciego Wieku – Seniorzy w akcji”.

Naszym celem jest pomoc starszym osobom w realizacji ich pomysłów oraz zachęcenie ich do dialogu z innymi pokoleniami. Wspieramy osoby, które uruchamiają i rozwijają inicjatywy oparte na współpracy międzypokoleniowej. Rozwijamy inicjatywy oparte na wolontariacie osób starszych.

Chcemy, aby wszyscy, niezależnie od wieku, mogli pracować razem, by wnieść swój wkład w zmienianie świata na lepsze. W szczególności zależy nam na pomysłach na działania, które będą odpowiedzią na następujące wyzwania społeczne:

- a) relacje międzygeneracyjne;
- b) samotność i izolacja osób starszych;
- c) różnorodność kulturowa i społeczna;
- d) zmiany środowiska i klimatu.

Jeśli masz pomysł na działanie społeczne, które odpowiada jednemu z powyższych wyzwań, możesz zgłosić go do Konkursu. Jeśli wygrasz, będziesz mieć okazję, by uczestniczyć w szkoleniach, skorzystać z pomocy ekspertów i rozwijać swój pomysł. Następnie będziesz mogła/mógł przekształcić swój pomysł w projekt, który zrealizujesz w swojej społeczności, otrzymawszy dotację na jego wykonanie.

Dołącz do nas, zaprezentuj swoje środowisko i jego potrzeby. Pokaż swoją energię do wspólnego działania na rzecz zmiany!

1. Animator\_ki\_animatorzy biorące\_biorący udział w Konkursie tworzą i realizują projekty w Polsce, w swoim najbliższym otoczeniu, tj. dzielnicy, mieście, wsi, gminie lub powiecie. Konkurs kierujemy do osób w wieku 60 lat i starszych, które chcą samodzielnie lub w parach, tj. razem z drugą osobą dorosłą (do 40. roku życia) angażować się w działania społeczne.
2. Do udziału zapraszamy przede wszystkim osoby, które nie mają doświadczenia w realizacji projektów oraz organizacje/institucje, które chciałyby wspierać osoby starsze i pary międzypokoleniowe w podejmowaniu samodzielnych działań. Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” oferuje wsparcie dostosowane do potrzeb osób realizujących projekty. III etap Konkursu jest realizowany w formule Inkubatora, oznacza to, że zarówno na etapie przygotowania, jak i realizacji projektu, organizator konkursu pomaga animatorkom\_animatorom rozwijać i doskonalić ich pomysły oraz działania projektowe.
3. Zgłaszany pomysł powinien mieć wsparcie organizacji pozarządowej lub instytucji kultury. Ta organizacja/institucja będzie pełnić rolę organizacji wspierającej przez cały czas trwania działań, tj. realizacji projektu. Instytucje te powinny wspierać aktywność osób 60+ i promować współpracę międzypokoleniową w społecznościach lokalnych. Powinna również dzielić się swoją wiedzą i zasobami z animatorką\_animatorem/animatorkami\_animatorami, pomagając im w ich rozwoju i realizacji zaplanowanych w projekcie działaniach.
4. Konkurs jest trzyetapowy. Szczegółowy przebieg poszczególnych etapów opisany został w § 4 (Harmonogram Konkursu) oraz w § 5 (Przebieg Konkursu) niniejszego Regulaminu.

5. Osoby, których pomysły zostaną na trzecim etapie konkursu wybrane do realizacji, otrzymają na ich realizację dotacje w wysokości od 12 000 zł do 17 000 zł. W drodze konkursu zostanie przyznanych maksymalnie 21 dotacji na realizację wybranych projektów społecznych.
6. Działania związane z realizacją projektów mogą najwcześniej rozpocząć się 4 listopada 2024 r. i zakończyć najpóźniej 5 lipca 2025 r. Ich trwanie nie może być krótsze niż 6 miesięcy.

## § 2. CELE KONKURSU I OBSZARY WSPARCIA

### 1. Do udziału zapraszamy osoby 60+ i pary międzypokoleniowe, które:

- a) dostrzegają ważne problemy/potrzeby społeczne;
- b) mają wstępny pomysł na to, jak na nie odpowiedzieć, angażując osoby starsze, lub chcą skorzystać z inspiracji pomysłami już zrealizowanymi w ramach Konkursu „Seniorzy w akcji” (lista dostępnych projektów modelowych znajduje się na [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl) w zakładce [Strefa wiedzy](#));
- c) chcą pracować nad rozwojem pomysłu podczas Inkubatora Projektów i zdobywać wiedzę oraz umiejętności przydatne do pełnienia roli animatorek\_ animatorów w swoim środowisku lokalnym, są nastawione na pracę zespołową, a nie tylko samodzielne działanie;
- d) chcą systematycznie współpracować z tutorkami\_tutorami;
- e) mają wrażliwość społeczną, lubią i potrafią (bądź chcą się nauczyć) współpracować z innymi.

### 2. Osoba lub para międzypokoleniowa, które chce wziąć udział w programie w formularzu zgłoszenia przedstawia:

2.1 problem/potrzeby, które dostrzega w swoim otoczeniu;

2.2 proponuje i opisuje wstępny własnym pomysł na działanie społeczne będące odpowiedzią na dostrzeżony problem lub zauważoną potrzebę (**ścieżka autorska**)

lub

2.3 proponuje i opisuje wstępny pomysł na działanie społeczne będące odpowiedzią na dostrzeżony problem lub zauważoną potrzebę, korzystając z inspiracji pomysłem już zrealizowanym w ramach Konkursu „Seniorzy w akcji” tzw. projektem modelowym (**ścieżka adaptacji**). Opisy projektów modelowych dostępne są na stronie [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl) w zakładce [strefa wiedzy](#) .

2.4 wskazuje, z jakim wyzwaniem społecznym wiąże się opisany problem/dostrzeżona potrzeba i wstępny pomysł na działanie.

### 3. Zgłaszany pomysł na działania społeczne powinien dotyczyć wybranych obszarów aktywności:

- a) budowanie społeczeństwa obywatelskiego;
- b) wzmacnianie autonomii i aktywności społecznej osób starszych i zdrowego stylu życia;
- c) dialog międzypokoleniowy i budowanie sojuszy międzypokoleniowych;
- d) rozwijanie umiejętności poruszania się w cyfrowym świecie;
- e) przeciwdziałanie stereotypom na temat grup wiekowych i społecznych.

4. Do realizacji zapraszamy osoby, których pomysł buduje grupę i partnerstwa, włącza i angażuje szczególnie osoby 60+. Ważne jest, aby ten pomysł był oparty na prawdziwym zaangażowaniu, zespołowej realizacji zaplanowanych działań i rozwiązań oraz pomagał wzmocnić rolę osób starszych w realizowaniu tych przedsięwzięć. Pomysł na działania powinien:

- a) być stworzony przez osobę 60+ lub parę międzypokoleniową;
- b) być realizowany przez animatorkę\_animatora 60+ lub animatorki\_animatorów (parę międzypokoleniową);
- c) aktywnie angażować inne osoby starsze.

5. Animatorzy\_animatorki, realizując swój projekt, współpracują z organizacją/institucją wspierającą, która pomaga im w rozwoju i w zwiększaniu umiejętności społecznych. Instytucja ta szczególnie skupia się na wsparciu animatorów\_animaterek, aby mogli\_mogły odgrywać aktywną rolę w społeczności i samodzielnie realizować zaplanowany projekt.

### § 3. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. W Konkursie może wziąć osoba w wieku 60+lub para złożona z osoby w wieku 60+ i osoby dorosłej do 40. roku życia. Osoby te nazywane są animatorkami\_animatorami. Aby wziąć udział w Konkursie animatorka\_animator/animatorki\_animatorki muszą współpracować z organizacją pozarządową lub instytucją, która będzie ubiegać się o dotację i będzie odpowiedzialna za jej prawidłowe wykorzystanie.
2. Jedna organizacja/institucja wspiera jeden pomysł w danej edycji Konkursu.
3. Jedna osoba zgłasza w danej edycji tylko jeden pomysł na projekt.
4. Jedna osoba jako animatorka\_animator może brać udział w nie więcej niż dwóch edycjach Konkursu.
5. Organizacja wspierająca musi posiadać osobowość prawną i być:
  - a) organizacją pozarządową spełniającą definicję zawartą w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, zm. Dz. U. z 2019 r. poz. 1570). W przypadku organizacji, których oddziały terenowe posiadają osobowość prawną, oddziały te mogą wnioskować o dotację niezależnie od zarządu głównego. W przypadku organizacji, których oddziały terenowe/okręgowe nie posiadają osobowości prawnej, oddziały te mogą pełnić rolę organizacji wspierającej po uzyskaniu zgody jednostki centralnej, tj. pełnomocnictwa do działania w ramach niniejszego Konkursu w imieniu tej jednostki;
  - b) samorządową instytucją kultury – organizacją kulturalną działającą na rzecz społeczności lokalnej, która nie jest prowadzona przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Lista instytucji współprowadzonych znajduje się na stronie: <http://www.mkidn.gov.pl/pages/stronaglowna/dziedzictwo-kulturowe/institucje-kultury-w-polsce/institucje-wspolprowadzone.php>.

6. Pozostałe wymagania dla organizacji wspierającej:

- a) Zapoznała się z założeniami i celami projektu przedstawionymi przez osobę lub osoby odpowiedzialne za jego realizację. Uważa, że są one zgodne z celami, które sama ma określone w swoim statucie.
- b) Chce pomóc w projekcie i wesprzeć realizację projektu.
- c) Zobowiązuje się używać osobnego konta bankowego tylko do obsługi pieniędzy z dotacji.
- d) Jest gotowa wspomagać osoby realizujące projekt w pozyskiwaniu sojuszników i partnerów zaproponowanych w projekcie działań.
- e) Przedstawiciel organizacji musi wziąć udział w Inkubatorze Pomysłów, czyli warsztatach które odbędą się we wrześniu 2024 roku oraz w jednodniowym szkoleniu finansowym online. Koszty dojazdu i uczestnictwa w Inkubatorze Pomysłów pokrywa Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę”.

7. Wszyscy uczestnicy działań projektowych i organizacja wspierająca realizację projektu zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad, które zostały przyjęte przez Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę”:

- a) polityka ochrony pracowniczek i pracowników, osób realizujących i osób uczestniczących w programach i projektach Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „ę”
- b) polityka przeciwdziałania oszustwom i łapownictwu,
- c) polityka ochrony dzieci (małoletnich) – te zasady są stosowane, gdy w ramach projektu planowany jest udział dzieci lub niepełnoletnich wolontariuszy.

Z tymi dokumentami można zapoznać się [tutaj](#).

8. Wszyscy uczestnicy działań projektowych i organizacja wspierająca realizację projektu zobowiązani są do nieodpłatnego udostępniania utworów, o których mowa w pkt 1. powyżej, osobom lub podmiotom, które wyrażą zainteresowanie nimi, w tym w szczególności publikacji edukacyjnych, informacyjnych i innych wydawnictw oraz zgromadzonych na elektronicznych nośnikach informacji, portalach internetowych, na warunkach licencji Creative Commons Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne 4.0 Międzynarodowa; co oznacza możliwość dowolnego wykorzystania tych utworów, w tym ich kopiowania, dystrybucji, wyświetlania i użytkowania, pod warunkiem podania autora wykorzystywanego utworu (<http://creativecommons.org/>).

## § 4. HARMONOGRAM KONKURSU

### I ETAP KONKURSU

Ogłoszenie konkursu i nabór zgłoszeń	8.04 – 6.05.2024
Ocena formalna i merytoryczna zgłoszeń	6.05.2024 – 26.05.2024
Ogłoszenie wyników I etapu	27.05.2024

### II ETAP KONKURSU

Rozmowy Komisji (online) z osobami zgłaszającymi pomysły i zakwalifikowanymi do drugiego etapu	12.06.2024 – 24.06.2024
Ogłoszenie wyników II etapu	26.06.2024

### III ETAP KONKURSU

Inkubator Pomysłów – 3-dniowe warsztaty stacjonarne	12.09.2024 – 15.09.2024
Składanie wniosków o dotację	16.09.2024 – 25.09.2024
Ocena formalna i merytoryczna wniosków	25.09.2024 – 30.09.2024
Ogłoszenie wyników III etapu	10.10.2024

### REALIZACJA PROJEKTÓW

Przygotowanie i podpisanie umów dotacyjnych	październik 2024
Przekazanie środków na realizację projektu	14 dni od daty podpisania umowy przez obie strony
Realizacja projektów	4.11.2024 – 5.07. 2025 (min. 6 miesięcy)
Szkolenie z zagadnień finansowych związanych z rozliczaniem dotacji (online)	październik 2024
Warsztaty dla animatorek_ animatorów projektów (online)	listopad 2024
Warsztaty dla animatorek_ animatorów projektów (stacjonarne, 3-dniowe)	luty lub marzec 2025
Współpraca animatorek_ animatorów z tutorkami_ tutorami i koordynatorką TITę	listopad 2024 – czerwiec 2025.
Wizyty Latających Animatorek_ Animatorów Kultury oraz Socjolożek_ Socjologów.	listopad 2024 – czerwiec 2025 r.

### SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTÓW

Dwa raporty okresowe (merytoryczne i finansowe)	1. raport – do 31.01. 2025; 2. raport – do 30.04.2025
Raport Końcowy (merytoryczny i finansowy oraz karta rezultatów projektu)	30 dni od daty zakończenia realizacji projektu (najpóźniej do 4.08.2025 r.)

## § 5. PRZEBIEG KONKURSU

### I ETAP – nadeśnięcie zgłoszenia udziału na formularzu online wskazanym przez organizatora Konkursu

Osoba (lub międzypokoleniowa para) chcąc wziąć udział w Konkursie, nazywana animatorką\_animatorem/animatorkami\_animatorami, wysłała przez internet swoje zgłoszenia za pomocą formularza, do którego link w okresie rekrutacji, tj. **od 8 kwietnia 2024 do 6 maja 2024**, jest dostępny na stronie [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl) w zakładce Rekrutacja.

Wszystkie zgłoszenia zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursu. Na podstawie tej oceny zostanie wybranych około 70 pomysłów, które zostaną zakwalifikowane do II etapu Konkursu.

Lista animatorek\_animatorów które\_którzy przejdą do II etapu Konkursu, zostanie opublikowana na stronie internetowej Konkursu: [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl).

### II ETAP – rozmowa online z Komisją Konkursową

Osoby zakwalifikowane do II etapu Konkursu, zostają zaproszone przez Komisję na krótką rozmowę online na temat dostrzeżonego przez nie problemu społecznego i pomysłu na jego rozwiązanie. Po tych rozmowach Komisja wybierze osoby, które przejdą do kolejnego, trzeciego etapu Konkursu. Listę wybranych osób Organizator będzie dostępna na stronie internetowej konkursu [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl). Wszystkie te osoby będą zaproszone do udziału we wrześniowym Inkubatorze Projektów.

### III ETAP – Inkubator Projektów i składanie wniosków o dotację

- a) animatorka\_animator/międzypokoleniowa para animatorek\_animatorów, która\_który przeszła do trzeciego etapu Konkursu, bierze udział w trzydniowych warsztatach zwanych Inkubatorem Projektów tj. warsztatach, podczas których pracuje nad przekształceniem swojego pomysłu w projekt społeczny i przygotowaniem wniosku o dofinansowanie. Warsztaty odbywają się w Warszawie.
- b) Udział w Inkubatorze jest obowiązkowy dla animatorki\_animatora/międzypokoleniowej pary animatorek\_animatorów, która\_który będzie realizować swój projekt w ramach Konkursu. Obowiązkowy jest także udział jednej osoby reprezentującej organizację wspierającą w warsztatach pierwszego dnia Inkubatora. Koszty podróży, noclegu i wyżywienia uczestników warsztatów pokrywa Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „e”.
- c) Osoby uczestniczące w Inkubatorze mają 10 dni od jego zakończenia na złożenie wniosków o dotację. Wnioski powinny zawierać opisy projektów, budżety i potrzebne dokumenty wskazane przez organizatora jako załączniki do wniosku.
- d) **Wniosek o dotację** wypełniony komputerowo należy przesać w formie elektronicznej na adres: [listy@seniorzywakcji.pl](mailto:listy@seniorzywakcji.pl) (odbior wniosków zostanie potwierdzony e-mailem zwrotnym), podając w tytule e-maila tytuł projektu i miejscowość wraz z załącznikami wskazanymi w § 7. Pkt. 3.1 niniejszego Regulaminu.
- e) **Podpisany przez osoby upoważnione oryginał** (wniosek wraz załącznikami) należy przesać tradycyjną pocztą na adres: **Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „e”, ul. Hoża 35, 00-681 Warszawa.**
- f) Lista projektów, które otrzymają dofinansowanie, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Konkursu [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl).



- g) Animatorzy\_animatorki, które\_którzy złożyli wnioski w III etapie Konkursu, zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu e-mailem. Otrzymają drogą mailową uwagi i zalecenia Komisji Konkursowej oraz informacje o wysokości przyznanych dotacji.

#### **Realizacja projektów:**

Podczas realizacji projektów animatorzy\_animatorki uczestniczą w comiesięcznych konsultacjach online z tutorką\_tutorem projektu, a także uczestniczą w warsztatach stacjonarnych i online. Wzięcie udziału we wszystkich formach wsparcia jest obowiązkowe i finansowane przez organizatora konkursu. Konkurs jest przeznaczony tylko dla osób zainteresowanych tym wsparciem.

## **§ 6. ZASADY FINANSOWANIA I REALIZACJI DZIAŁAŃ**

1. W konkursie można zdobyć środki finansowe na projekty trwające od 4 listopada 2024 do 5 lipca 2025 r., ale nie krócej niż 6 miesięcy. Dotacje będą wynosić od 12 000 zł do 17 000 zł.
2. Dotacja na realizację projektu wynosi do 90% całkowitego kosztu. Trzeba zapewnić wkład własny, który może być pieniężny albo w postaci usług lub wolontariatu, na poziomie co najmniej 10% całkowitego kosztu projektu.
3. Dotacja jest przyznawana tylko na zadania związane z pożytkiem publicznym, które są wymienione w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz związane z realizacją danego projektu.
4. Dotacje przyznane w ramach Konkursu zostaną przelane na osobne konto bankowe wskazane przez organizację wspierającą i będą mogły być przeznaczone tylko i wyłącznie na realizację projektu.
5. Ze środków Konkursu nie mogą być finansowane:
  - a) stała oferta zajęć skierowanych tylko do członkiń\_członków/beneficjentek\_beneficjentów organizacji;
  - b) jednorazowe działania, takie jak: konferencja, udział w festiwalu, wyjazd turystyczny czy szkolenie (w sytuacji, gdy są to główne działania, wokół których skupia się projekt);
  - c) stała oferta organizacji wspierającej w zakresie prowadzonych przez nią kursów, warsztatów, zajęć sportowych czy rekreacyjnych itp.;
  - d) działania o charakterze interwencyjnym: świadczenie doraźnej pomocy medycznej, opiekuńczej czy materialnej;
  - e) działania, które służą realizacji celów politycznych lub religijnych;
  - f) remonty, inwestycje oraz zakup środków trwałych.
6. Dotowany zobowiązuje się do niewykorzystywania środków pochodzących z dotacji na:
  - a) zakup alkoholu;
  - b) finansowanie kar, grzywien i odsetek karnych;
  - c) prowadzenie działalności gospodarczej;
  - d) bezpośrednią pomoc finansową dla osób fizycznych;
  - e) udzielanie pożyczek;
  - f) wspieranie podstawowej działalności instytucji publicznych wynikającej z ustawy;
  - g) finansowanie inwestycji (np. zakup gruntów, budowa obiektów przemysłowych itp.);
  - h) finansowanie podatku VAT, jeśli istnieje możliwość odzyskania tego podatku z Urzędu Skarbowego;
  - i) finansowanie podatku dochodowego od osób prawnych;

- j) wspieranie i wywieranie wpływu na procesy legislacyjne;
  - k) wspieranie i wywieranie wpływu na wyniki jakichkolwiek wyborów powszechnych;
  - l) wspieranie partii politycznych;
  - m) wspieranie celów religijnych i politycznych;
  - n) działalność związaną z produkcją i sprzedażą broni i amunicji lub aborcją.
7. W przypadku organizacji będących płatnikiem VAT, podatek ten nie jest doliczany do kosztów (kosztami kwalifikowanymi są koszty netto), ponieważ pieniądze otrzymane jako dotacja od Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności na konkurs „Seniorzy w akcji” są zwolnione z tego podatku. Zarejestrowani podatnicy, którzy używają tych środków na zakup towarów lub usług, mają prawo do zwrotu podatku naliczonego. Mogą również skorzystać z obniżonej stawki podatku od towarów i usług na poziomie 0% przy korzystaniu z usług kupowanych za pomocą dotacji. Dodatkowo zwolnieni są z tego podatku w przypadku darmowych usług, które zostały wcześniej sfinansowane ze środków dotacji. Cała procedura jest uregulowana w rozporządzeniu Ministra Finansów z 16 grudnia 2013 roku.

## § 7. OCENA FORMALNA I MERYTORYCZNA

### 1. Ocena formalna nadesłanych zgłoszeń (I etap Konkursu)

#### 1.1 Organizator Konkursu przeprowadza weryfikację, sprawdzając:

- a. czy zgłoszenie zostało złożone na czas za pomocą formularza online,
- b. czy osoba zgłaszająca się do Konkursu i organizacja wspierająca spełniają kryteria uprawniające do udziału w Konkursie,
- c. limit zgłoszeń, które może złożyć jedna\_jeden animatorka\_animator, jedna międzypokoleniowa para animatorek\_animatorów i jedna organizacja wspierająca (w przypadku złożenia większej liczby wniosków niż dopuszczalna zostanie wzięte pod uwagę zgłoszenie zarejestrowane z późniejszą datą),
- d. czy zgłoszony pomysł odpowiada na wyzwania społeczne opisane we wprowadzeniu do niniejszego regulaminu (w §1) i czy zgłoszony pomysł dotyczy obszaru bądź obszarów wskazanych w §2 pkt. 3..

#### 1.2 Zgłoszenia, które przejdą pozytywnie ocenę formalną, podlegają następnie ocenie merytorycznej, którą przeprowadzają członkowie Komisji Konkursowej.

### 2. Ocena merytoryczna nadesłanych zgłoszeń:

#### 2.1 Kryteria Merytoryczne dla ścieżki autorskiej :

- a. **ZAANGAŻOWANIE I MOTYWACJA** osoby/osób zgłaszających wstępny pomysł na projekt – osobista gotowość do udziału w realizacji projektu, potencjał do podjęcia się realizacji zaproponowanego tematu, motywacja do tworzenia pomysłów na rzecz dobra wspólnego, motywacja do działania w środowisku lokalnym, spójność własnych celów rozwojowych z celami projektu;

- b. **ROZUMIENIE WYZWANIA SPOŁECZNEGO** – znajomość problemów, potrzeb i specyfiki środowiska lokalnego, umiejętność ukazania dostrzeżonego lokalnego problemu i opisanie jego rozwiązania w kontekście konkretnego wyzwania społecznego;
- c. **JAKOŚĆ WSTĘPNEGO POMYSŁU NA DZIAŁANIE** - adekwatność zaproponowanego działania do zauważonego problemu/potrzeby, wskazanie konkretnej grupy adresatów projektu i dobre rozpoznanie potrzeb uczestników projektu;
- d. **JAKOŚĆ I AUTENTYCZNOŚĆ WSPÓŁPRACY** – współpraca pomiędzy animatorką\_animatorem starszą\_starszym a animatorką\_animatorem młodszą\_młodszym (w przypadku par międzypokoleniowych i/lub współpraca pomiędzy animatorkami\_animatorami/animatorką\_animatorem a instytucją wspierającą (komplementarność, synergia, motywacja do współpracy).

## 2.2 Kryteria merytoryczne dla ścieżki adaptacji:

- a. **ZAANGAŻOWANIE I MOTYWACJA** osoby/osób zgłaszających wstępny pomysł na projekt – osobista gotowość do udziału w realizacji projektu, potencjał do podjęcia się realizacji zaproponowanego tematu, motywacja do tworzenia pomysłów na rzecz dobra wspólnego, motywacja do działania w środowisku lokalnym, spójność własnych celów rozwojowych z celami projektu;
- b. **ROZUMIENIE WYZWANIA SPOŁECZNEGO** – znajomość potrzeb i specyfiki środowiska lokalnego, umiejętność ukazania dostrzeżonego lokalnego problemu i opisanie jego rozwiązania w kontekście konkretnego wyzwania społecznego;
- c. **UZASADNIENIE WYBORU PROJEKTU MODELOWEGO DO ADAPTACJI** – adekwatność wykorzystania istniejącego projektu modelowego do zauważonego problemu/potrzeby, wskazanie konkretnej grupy adresatów projektu i odpowiednie rozpoznanie potrzeb uczestników projektu, elastyczność adaptacji projektu modelowego;
- d. **JAKOŚĆ I AUTENTYCZNOŚĆ WSPÓŁPRACY** – współpraca pomiędzy animatorką\_animatorem starszą\_starszym a animatorką\_animatorem młodszą\_młodszym (w przypadku par międzypokoleniowych i/lub współpraca pomiędzy animatorkami\_animatorami/animatorką\_animatorem a instytucją wspierającą (komplementarność, synergia, motywacja do współpracy).

## 3. Ocena wniosku o dotację (III etap Konkursu):

### 3.1. Kryteria oceny formalnej wniosków

Aby otrzymać dotację, organizacja musi dostarczyć komplet dokumentów. Po złożeniu wniosku, Organizator Konkursu sprawdza przed oceną merytoryczną:

3.1.1 terminowość złożenia wniosku;

3.1.2 czy organizacja wspierająca dostarczyła komplet poprawnych dokumentów, tj.:

- a) Wniosek o dotację wraz z budżetem (arkusz Excel, podpisany);
- b) pełne sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni zamknięty rok finansowy;

- c) KRS (lub inny wpis do rejestru) organizacji wspierającej;
- d) w przypadku organizacji niewpisanych do KRS należy dołączyć dokument upoważniający wskazaną osobę do zawierania umów finansowych (akt powołania itp.);
- e) statut instytucji/organizacji wspierającej;
- f) zgoda na przetwarzanie danych animatorek\_ animatorow projektu;
- g) zgoda na przetwarzanie danych przedstawiciela organizacji wspierającej;
- h) pełnomocnictwo (w przypadku oddziałów terenowych);
- i) Podpisane oświadczenie dotowanego dotyczące VAT.

### 3.2 Kryteria merytoryczne oceny wniosków (III etap Konkursu):

- a) **TRAFNOŚĆ** – na ile opisany problem/dostrzeżona potrzeba i pomysł na działanie łączą się ze wskazanym we wniosku wyzwaniem społecznym.
- b) **WYKONALNOŚĆ** – czy projekt ma szansę na realizację w oparciu o przedstawione zasoby, czy uwzględnione zostały uwagi i zalecenia do dopracowania projektu zgłoszone przez ekspertów podczas warsztatów; adekwatność przyjętych metod i działań w stosunku do celów projektu, dobre rozpoznanie potrzeb lokalnych i potrzeb uczestników projektu; adekwatność przyjętych metod rekrutacji uczestników projektu do specyfiki projektu i adresatów;
- c) **ADEKWATNOŚĆ BUDŻETU** – adekwatność kosztów do zaplanowanych działań, przejrzystość budżetu;
- d) **WARTOŚĆ DODANA PROJEKTU** – trwałość projektu, czyli możliwość kontynuacji i rozwijania działań w przyszłości; innowacyjność, oryginalność zaprezentowanego pomysłu – czy pomysł wnosi nowe wartości do stosowanych w danym środowisku form pracy na rzecz osób starszych i z nimi oraz do działań międzypokoleniowych; skala, w jakiej projekt ma szansę wyjść poza środowisko członków organizacji wspierającej i jej bieżące działania;
- e) **JAKOŚĆ PARTNERSTWA** – motywacja i zaangażowanie organizacji wspierającej w realizację projektu.

## § 8. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE REALIZATORÓW PROJEKTÓW

Podczas całego okresu realizacji projektu animatorka\_animator/animatorki\_animatorzy korzysta/korzystają ze wsparcia od Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „ę”. Formy wsparcia:

- a) Jednodniowe szkolenie finansowe (online, październik 2024) – pomaga zrozumieć warunki umowy i nauczyć się, jak prawidłowo rozliczać dotacje. Szkolenie jest przeznaczone dla osoby reprezentującej organizację wspierającą oraz dla animatorki\_animatora/animatorek\_animatorów.
- b) Warsztaty online nt. budowania zespołów projektowych (listopad 2025).

- c) Trzydniowe warsztaty liderские (styczeń/luty 2025) - te intensywne warsztaty pomagają rozwijać umiejętności animatorki\_animatora/animatorek\_animatorów jako liderki\_lidera/liderek\_liderów projektu.
- d) Wsparcie od trenerów z grupy Latających Animatorów\_Kultury i Socjolożek\_Socjologów – trenerki\_trenerzy, prowadząc warsztaty lub inne formy wsparcia, pomagają rozwijać projekt.
- e) Comiesięczne spotkania online z tutorką\_tutorem – regularne spotkania ze wskazaną\_wskazanym przez TITę tutorką\_tutorem pomagają animatorce\_animatorowi/animatorkom\_animatorom utrzymać kurs i odpowiedzieć na wszelkie pytania, które mogą pojawić się w trakcie realizacji projektu.

## § 9. SPRAWOZDAWCZOŚĆ I ROZLICZENIE DOTACJI

1. Osoba otrzymująca dotację zobowiązana jest do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem i na warunkach określonych w umowie.
2. Rozliczenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.), umową oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.
3. Organizacja wspierająca będąca podmiotem umowy dotacyjnej oraz animatorki\_animatorzy zobowiązane\_zobowiązani są do złożenia dwóch sprawozdań okresowych (merytorycznych i finansowych) z przebiegu realizacji projektu (w styczniu i w kwietniu 2024 r.).
4. Na zakończenie realizacji projektu animatorka\_animator/animatorki\_animatorzy wspólnie z organizacją wspierającą zobowiązane\_zobowiązani są do złożenia sprawozdania końcowego (finansowego i merytorycznego oraz karty rezultatów projektu) w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji projektu, najpóźniej do 5 sierpnia 2025 r.
5. Organizacja wspierająca zobowiązana jest dołączyć do sprawozdań okresowych i końcowego sprawozdania finansowego, kopię wyciągu bankowego z historią transakcji związanych z kontem wskazanym w umowie dotacyjnej,
6. Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” weryfikuje sprawozdania. Może zwrócić się do Organizacji wspierającej o uzupełnienie informacji zawartych w sprawozdaniach. Organizacja wspierająca na wezwanie TITę dostarcza stosowne uzupełnienia i wyjaśnienia do sprawozdania w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia otrzymania zapytania.
7. Niezłożenie sprawozdania skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem.
8. Organizacja wspierająca ma obowiązek przechowywać dokumentację finansową i merytoryczną związaną z realizacją projektu przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji działań finansowanych w ramach dotacji.
9. TITę oraz Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności mają prawo w każdym czasie dokonywać, przez upoważnionego przedstawiciela monitoringu na miejscu mającego na celu kontrolę sposobu realizacji Projektu i wydatkowania środków Dotacji. Organizacja wspierająca jest zobowiązana umożliwić TITę dokonanie monitoringu, a także zapewnić obecność w trakcie monitoringu osoby kierującej Projektem i odpowiadającej za finanse Projektu.
10. Organizacja wspierająca zobowiązana jest udostępnić upoważnionym przedstawicielom TITę i Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności wszelkie dokumenty i księgi rachunkowe związane z realizacją Projektu.

11. W przypadku, kiedy w wyniku weryfikacji merytorycznej lub finansowej raportu TITę ustalili, iż niezbędna jest korekta lub jego uzupełnienie, TITę lub osoba kontrolująca na zlecenie Towarzystwa lub Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, może wystąpić drogą mailową na adres wskazany we wniosku o dokonanie korekt lub uzupełnień. W takim przypadku Organizacja wspierająca zobowiązana jest dokonać korekt lub uzupełnień w nieprzekraczalnym terminie wskazanym przez TITę. Przekroczenie wskazanego terminu skutkować będzie naliczonymi odsetkami ustawowymi.
12. Organizacja wspierająca wraz z animatorem\_animatorką/animatorkami\_animatorami zobowiązują się do udziału w podsumowaniu realizacji projektów, a w szczególności do udziału w ankiecie ewaluacyjnej, którą TITę może przeprowadzić po upływie roku od daty zakończenia Projektu. Celem przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej jest pozyskanie informacji co do dalszych działań animatorki\_animatora/animatorek\_animatorów, form kontynuacji działań zainicjowanych w projekcie oraz trwałości wypracowanych rezultatów.

## § 10. ZAWIERNIE UMOWY I PRZEKAZANIE DOTACJI

1. Umowa dotacyjna jest zawierana pomiędzy Towarzystwem Inicjatyw Twórczych „ę” a Organizacją Wspierającą.
2. Elektroniczna wersja umowy przygotowana jest przez TITę i przekazywana Organizacji Wspierającej drogą mailową na adres wskazany we wniosku projektowym jako adres do kontaktu.
3. Umowę akceptują i podpisują wszystkie osoby upoważnione do zawierania umów zgodnie ze statutem organizacji wspierającej, a także animatorka\_animator/animatorki\_animatorzy (z międzypokolniowej pary) projektu, jako osoby które znają i akceptują warunki zawartej umowy.
4. Przekazanie środków finansowych na rachunek bankowy podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (TITę i Organizację Wspierającą) w terminie określonym w umowie.

## § 11. PROMOCJA

Osoby i organizacje wspierające realizujące projekt powinny:

1. Zamieszczać na wszelkich materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizowanego Projektu (plakatach, ulotkach, publikacjach, katalogach, zaproszeniach, informacjach, stronach internetowych itp.) logotyp Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, logotyp Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „ę” i logotyp „Seniorzy w akcji” oraz informację o uzyskaniu dofinansowania, w formie zapisu „Dofinansowano ze środków Programu „UTW – Seniorzy w akcji” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności realizowanego przez Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę””.
2. Umieszczać logotypy, o których mowa w pkt. 1, w treści materiałów reklamowych i informacyjnych, zgodnie ze wzorami dostępnymi na stronie [www.seniorzywakcji.pl](http://www.seniorzywakcji.pl).
3. Informować publicznie, iż Projekt jest realizowany w ramach Programu „UTW – Seniorzy w akcji” Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności i Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „ę”.

4. Informować o ważnych wydarzeniach, działaniach projektowych w takiej formie i czasie, by móc współpracować z TITę w procesie promowania i informowania o realizowanych działaniach i o wynikach ich realizacji.

## § 12. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę” informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych podanych podczas nadsyłania zgłoszeń i wniosków jest Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę”, z siedzibą w Warszawie (00-681) ul. Hoża 35, wpisane w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000084092. Z administratorem można kontaktować się za pośrednictwem następującego adresu e-mail: [biuro@e.org.pl](mailto:biuro@e.org.pl).
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119) zwanym dalej „RODO”, w celu realizacji czynności związanych z realizacją Programu „UTW – Seniorzy w akcji”.
3. Dane osobowe podane w formularzu zgłoszenia, wniosku - TITę przetwarza wyłącznie w związku z procesem rekrutacyjnym do Konkursu oraz udziałem w Konkursie „Seniorzy w akcji”.
4. Podanie danych jest niezbędne dla udziału w procesie rekrutacyjnym jak i w samym Konkursie. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne.
5. Dostęp do danych mogą mieć pracownicy TITę oraz nasi podwykonawcy, tj. podmioty wspierające realizację Konkursu (członkowie komisji rekrutacyjnej, trenerzy) oraz Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas realizowania przez TITę interesu prawnego w zakresie organizacji Konkursu, co najmniej do czasu zakończenia Konkursu Seniorzy w akcji.
7. Masz prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
8. Masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-964 Warszawa), gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza obowiązujące prawo.

Wszelkie uwagi dotyczące przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres: Towarzystwo Inicjatyw Twórczych „ę”, ul. Hoża 35, 00-542 Warszawa z dopiskiem: Konkurs „Seniorzy w akcji”.